

СИСТЕМА «RKIT: УПРАВЛЕНИЕ ПРЕТЕНЗИОННО-ИСКОВОЙ РАБОТОЙ И АКТАМИ ГОСОРГАНОВ»

Централизованное управление юридическим департаментом: единая среда и стандарты претензионно-исковой работы

ФУНКЦИИ СИСТЕМЫ



ПРЕТЕНЗИЯ

Прикрепите к претензии переписку с контрагентом, документы-основания, ссылки на ранее заключённые договоры и встречные требования. Любой файл моментально открывается для просмотра. Согласуйте позицию, проект ответа, проект претензии, выбрав участников согласования из списка и указав сроки. По кнопке перевыставите, объедините претензии, создайте судебное дело. Отчёты и справки формируются автоматически.



АДМИНИСТРАТИВНОЕ ДЕЛО

Управляйте взаимодействием с госорганами. Вовремя реагируйте на акты надзорных органов и обжалуйте решения. Своевременно исполняйте предписания. Система покажет, когда в филиале состоятся проверки, каковы результаты проверок, предписаний. Сформирует отчёт: сколько штрафов вы оплатили, на какую сумму обжаловали акты. Выявите проблемные направления, разработайте план мероприятий, чтобы избежать штрафа и отзыва лицензии.



ТРУДОВОЙ СПОР

Ведите полное досье по каждому спору в досудебной стадии; информацию по спорам видят только юристы, отвечающие за решение трудовых споров. Если не удалось разрешить спор, создайте судебное дело.



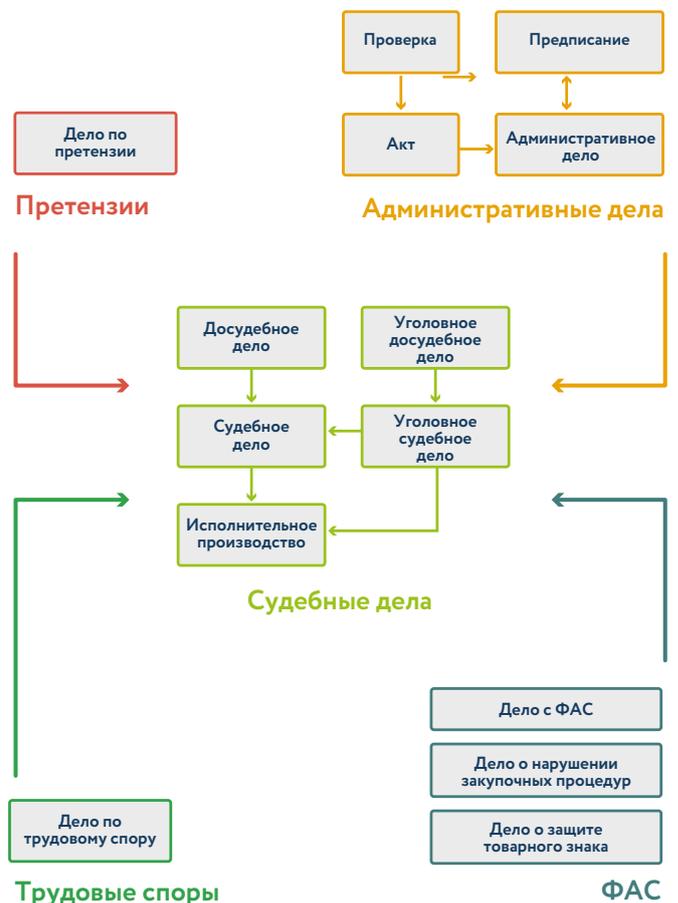
ДЕЛА ФАС

Поддержка при работе с нарушениями антимонопольного законодательства, с нарушениями использования товарного знака и требований закупочных процедур. Соберите досье по спору, выработайте и согласуйте позицию, подкрепите позицию приложениями. Система сохранит ваши действия, сканы документов, замечания согласующих лиц в удобном виде.



СУДЕБНОЕ ДЕЛО

Создайте судебное дело одной кнопкой из претензии, трудового спора, дела ФАС, административного дела. Планируйте участие в судебных мероприятиях: внесите даты, система напомнит вам о сроках. Вовремя обжалуйте решения суда. Контролируйте исполнительное производство. Система поможет прогнозировать поступление денежных средств.



СИСТЕМУ ИСПОЛЬЗУЮТ:



РОСНЕФТЬ

ПАО НК Роснефть:
корпоративный стандарт
для 900 дочерних обществ



Администрация
г. Иркутска

АНАЛИТИКА

Принимайте управленческие решения на основе актуальной информации: автоматических отчётов по суммам выигранных и проигранных дел от претензионной стадии до завершения исполнительного производства.

ИНТЕГРАЦИЯ

Используйте данные АРБИТР.ру, 1С, SAP в одном окне

ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЕ УПРАВЛЕНИЕ

В реальном времени получайте данные о работе отдельных юристов и целых подразделений. Перераспределяйте работу. Держите на контроле критичные разбирательства в филиалах.

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА

Используйте шаблоны с частичным или полным автозаполнением. Формируйте справки по делу нажатием кнопки. Система напомнит о сроках обжалования, оплат и взысканий, датах судебных заседаний. Планируйте работу в индивидуальном графике мероприятий. В один клик передайте работу заместителю на время своего отсутствия.

КОНВЕРТАЦИЯ КУРСОВ ВАЛЮТ

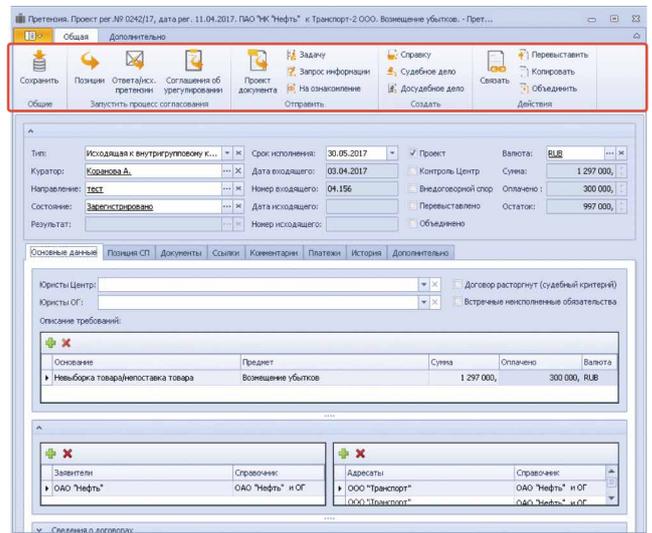
Если вы ведёте спор не в рублях, при изменении суммы или внесении оплат выполняется автоматический пересчёт валютных сумм в рублевые. Ежедневно загружается курс валют с сайта ЦБ и пересчитываются суммы всех незавершённых споров.

СОВМЕСТНАЯ РАБОТА

Управляйте согласованием проектов документов, например, претензии, ответа на претензию, иска: в срок соберите замечания и утвердите документ. Система напомнит о сроках. Оценивайте загрузку подчиненных: по автоматическим отчётам о количестве дел в работе у сотрудника, по общему графику заданий, графику мероприятий. Разграничьте права доступа к информации.

БАЗА ЗНАНИЙ

Система сохраняет опыт сотрудников для компании. В один клик найдите и используйте лучшие практики для защиты интересов компании. Создайте wiki-ресурс, чтобы сделать работу юристов более эффективной.



Карточка претензии — это досье. Она содержит все документы по претензии. Поля заполняются из списка или автоматически. Из карточки можно отправить запрос информации коллегам, создать ответ, проект претензии, позиции и отправить на согласование. Справка по претензии, судебное дело формируются автоматически.

	ВЫИГРАНО		ПРОИГРАНО		НЕ РАССМОТРЕНЫ ПО СУЩЕСТВУ		Эффективность %	ИТОГО	
	Кол-во	Сумма (руб.)	Кол-во	Сумма (руб.)	Кол-во	Сумма (руб.)		Кол-во	Сумма (руб.)
1. Судебные споры, в т.ч.	1	15 459 000	3	71 000	2	30 000 000	99	6	45 530 000
1.1. Хозяйственные, в т.ч.	1	15 456 000	0	0	2	30 000 000	100	3	45 456 000
Корпоративные	1	15 456 000	0	0	1	15 000 000	100	2	30 456 000
Банкротство	0	0	0	0	0	0	0	0	0
О собственности	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Прочие хозяйственные	0	0	0	0	1	15 000 000	0	1	15 000 000
1.2. Международные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3. Налоговые	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.4. Административные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.5. Тамаженные	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.6. Природоохранные	0	3 000	2	71 000	0	0	4	2	74 000
1.7. Закупки	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.8. Прочие административные	0	0	1	0	0	0	0	1	0
1.9. Трудовые	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Уголовные дела	0	30	1	70	0	0	30	1	100
Итого	1	15 459 030	4	71 070	2	30 000 000		7	45 530 100

Система автоматически формирует отчёты по каждому виду дел (претензия, судебное дело, трудовой спор, административное дело) и сводные отчёты, рассчитывает эффективность работы юристов.

БИЗНЕС-ВЫГОДЫ:

★ Повышение качества работы корпоративных юристов за счёт унификации работы с претензиями и актами госорганов в филиалах, фокусировки на высокоинтеллектуальной работе вместо выполнения рутинных операций (поиск/передача/получение документов, отчётность).

⌚ Быстрая и качественная подготовка к судам за счёт изучения истории похожих дел, либо объединения похожих дел.

📄 Избежание штрафов и проигранных дел за счёт планирования и отслеживания исполнения сроков процессуальных действий.

👤 Выявление проблемных контрагентов в процессе закупок за счёт использования статистики по контрагенту.

📊 Отслеживание прецедентных дел за счёт контроля юридической деятельности филиалов.

🕒 Оперативный анализ заключаемых договоров.

ЗАДАЙТЕ ВОПРОСЫ ПО ФУНКЦИЯМ И ПРИОБРЕТЕНИЮ СИСТЕМЫ:

📍 Санкт-Петербург, Ленинский проспект, д.153, офис 1006а

☎ +7 (812) 934 17 49
+7 (395) 255 93 99

🌐 pravo.rkit.ru
docsvision.com

✉ sales@rkit.ru